

Verbale riunione di contrattazione sindacale decentrata del 7 giugno 2022

alle ore 14.00 c/o la sala del Cenacolo Pinacoteca Nazionale di Siena Via San Pietro, 29.

Ordine del giorno:

- Piano di valorizzazione 2022
- Varie ed eventuali

PRESENTI:

Parte Pubblica:

Per l'Amministrazione sono presenti il Direttore della Pinacoteca Nazionale di Siena Dott. Axel Hemery, la Dott.ssa Fazzi Elena e la Dott.ssa Giovani Annalisa.

Componente sindacale:

Per la RSU:

nessuno

Per le OO. SS:

Per la Federazione COFSAL UNSA: Giuliani Marco.

Per la FP - CISL: Vettese Gerardo, Francesconi Valentina, Burrone Paola, Mercurio Giuseppe.

Per la FP - CGIL: Franci Luca, Morelli Luca.

Per la UILPA: Massimo Schembri

Verbalizzante: Assistente Amministrativo Gestionale Bacconi Paolo e Rossetti Monica.

Alle ore 14.10 inizia la contrattazione.

Il Direttore inizia la riunione presentandosi alle OO.SS. visto che è il primo incontro dopo la costituzione dell'Istituto autonomo "Pinacoteca Nazionale di Siena" e auspica una efficace collaborazione.

Si procede con gli interventi.

Il Sig. Luca Morelli delegato FP-C.G.I.L. affronta il nodo esonero turni di notte/ partecipazione al Piano di Valorizzazione iniziative serali, affermando che non può essere escluso il lavoratore che è esonerato dal turno notturno poiché l'apertura serale ricade per una sola ora nella fascia oraria notturna. Inoltre suggerisce una migliore gestione degli accessi durante gli eventi, visti gli imprevisti che si sono palesati durante la Notte dei Musei.

Il Sig. Giuliani, segretario provinciale COFSAL UNSA, suggerisce l'utilizzo di un conta persone.

La Sig.ra Burrone, delegata FP-CISL, consiglia di utilizzare la biglietteria elettronica come punto di misurazione degli ingressi.

Il Sig. Mercurio invita invece a potenziare il servizio di portineria aggiungendo 1 unità di personale.

Si procede con l'esame del Piano di Valorizzazione il Sig. Morelli propone di aumentare le unità in servizio per le aperture rispetto a quelle preventivate nella bozza presentata dall'amministrazione. Consiglia anche di individuare un responsabile per l'organizzazione in modo da avere un referente certo e individuabile.

Il sig. Giuliani suggerisce di precisare le date senza però legarle al personale, considerata l'esiguità dell'organico assegnato alla Pinacoteca e i mutamenti che possono verificarsi in corso d'opera.

La Sig.ra Burrone propone di eliminare la data di dicembre in quanto anche l'anno passato non si è potuta svolgere, spalmando così il personale impiegato su quell'evento, e di conseguenza i relativi fondi, sulle date precedenti.

Il Sig. Morelli pone il problema della continuità dell'orario per l'apertura straordinaria del 21 giugno "Festa della Musica".

Interviene Massimo Schembri rappresentante della UILPA presentandosi e osservando che purtroppo il MIC è in cronico ritardo nello stilare accordi e tale ritardo si riflette inevitabilmente sulle tempistiche della contrattazione locale. Spiega, in merito all'assegnazione dei fondi, che è stata inviata una circolare con cui si dava la possibilità agli Istituti di chiedere un'integrazione ai fondi assegnati e che comunque, in conclusione delle aperture straordinarie, con gli eventuali avanzi di budget si potranno coprire altre aperture, integrando l'accordo che si stipulerà oggi. Aggiunge altresì che i fondi vengono assegnati in base a ciò che si è speso nell'anno precedente. La Dott.ssa Giovani sottolinea, infatti, la mancata adesione nell'anno passato del personale e la Sig. Burrone fa notare che questa mancata adesione si è verificata per il ritardo della remunerazione del piano di valorizzazione 2019. Il Sig. Schembri illustra la possibilità, in caso di bisogno, di ricorrere al personale del MIC di altri istituti presenti nel territorio comunale. Propone inoltre di anticipare l'apertura straordinaria serale di 1 ora in modo da risolvere il conflitto tra esonerati dal turno di notte e sconfinamento nell'orario notturno del progetto. Ribadisce, poi, l'osservanza dell'intervallo di riposo di 11 ore tra un turno e l'altro, affermando che il sistema operativo EUROPAWEB è impostato con tali criteri e che, se non vengono rispettati, generano dei problemi di rilevazione presenze. Di conseguenza, per organizzare in modo corretto il servizio nelle aperture straordinarie serali, propone di posticipare di un'ora l'ingresso in turno la mattina del giorno dopo. La Sig.ra Burrone dichiara che il personale non condividerebbe tale soluzione.

La Dott.ssa Giovani fa notare che il servizio a Villa Brandi viene svolto sempre dagli stessi addetti ed infatti il Sig. Giuliani espone una considerazione: l'Istituto Pinacoteca Nazionale di Siena annovera tra le sue sedi anche Villa Brandi di conseguenza il personale deve ruotare anche su tale sito.

Interviene Il Sig. Gerardo Vettese FP - CISL che si presenta e condivide l'opinione del rappresentante sindacale UILPA sull'azione in ritardo del MIC. Esprime parere sfavorevole alla partecipazione del personale esonerato dal

turno notturno alle aperture straordinarie serali: se il Dirigente dovesse approvare questa partecipazione si assume poi la responsabilità far remunerare la prestazione. Spiega, infatti, che già in passato in fase di controllo l'organo preposto alla verifica ha bocciato la partecipazione del personale esonerato dal turno di notte alle iniziative serali. Non è sua intenzione penalizzare questi lavoratori ma ritiene imprescindibile la coerenza. Fa osservare, in più, che i lavoratori che non possono partecipare alle aperture serali perché esonerati dai turni notturni possono aderire alle aperture diurne e quindi percepire comunque un compenso.

Interviene il Sig. Franci Luca delegato FP-C.G.I.L. presentandosi e auspicando un rilancio della Pinacoteca Nazionale di Siena anche attraverso una collaborazione con le altre Istituzioni del territorio. In quest'ottica, per un ampliamento dell'orario di apertura, propone che il sindacato possa, attraverso i delegati nazionali, assumere un ruolo di presentazione delle istanze del nuovo Istituto per la nomina di altro personale. Condivide con il Sig. Morelli la convinzione sul controllo degli accessi sia per motivi di sicurezza dei lavoratori, ma anche per i visitatori.

Interviene la Sig.ra Francesconi Valentina rappresentante della FP - CISL, si presenta e manifesta l'opinione che l'organizzazione delle aperture deve essere programmata al meglio rispettando i principi di equità.

La Dott.ssa Fazzi Elena afferma che alla luce di quanto emerso nella discussione è possibile nel rispetto del principio del riposo tra un turno e l'altro, pianificare le aperture serali, che sono quasi sempre di sabato, collocandole nei sabati appunto precedenti alla domenica di chiusura prevista dall'orario ordinario. Si possono aumentare le unità in servizio diminuendo le date e rispettando così il budget assegnato, ossequiando anche al principio di equità nell'avvicendamento del personale in modo da non penalizzare nessuno sotto l'aspetto economico. Inoltre la Dottoressa illustra la proposta per il supporto amministrativo.

Il Sig. Giuliani propone ai presenti di rivedere la struttura organizzativa attuale della Pinacoteca Nazionale, proponendo un tavolo di trattativa dove vengano dipanate le problematiche del Capo Turno, regolamentazioni ferie e redazione dei servizi. Essendo gli argomenti da trattare abbastanza complessi si decide di affrontarli con una contrattazione futura. Il Sig. Schembri propone di programmare un calendario d'incontri per risolvere tali tematiche affermando che gli incontri settimanali tra il Direttore e i dipendenti sono apprezzabili ma che in ultima istanza le soluzioni vanno trovate ad un tavolo sindacale. Disponendo per incontri futuri, si dà la possibilità al nuovo Direttore di confrontarsi con la nuova realtà.

Alla fine della discussione le parti concordano quanto segue:

- a) Si richiederanno le adesioni al personale che dovrà indicare con un SI o un NO la propria adesione ad ogni singola data;
- b) Gli esonerati dai turni notturni come da accordo nazionale non potranno partecipare alle aperture serali ma solo alle aperture straordinarie diurne;

- c) Si rispetteranno la rotazione e l'equità nella distribuzione degli eventi tra gli aderenti;
- d) Si stabilisce che il numero delle unità per le aperture straordinarie della Pinacoteca Nazionale sarà massimo di 8 unità con un minimo 5 unità di Vigilanza e 1 Funzionario;
- e) Si stabilisce che per le aperture di Villa Brandi dovranno essere presenti 2 unità della Vigilanza e 1 Funzionario;
- f) Si stabilisce che per le aperture di Palazzo Chigi dovranno essere presenti 2 unità di Vigilanza e 1 Funzionario;
- g) I servizi verranno redatti da un capo servizio ben identificato che si rapporterà per ogni problematica con il supporto amministrativo e la Funzionaria Amministrativa Dott.ssa Fazzi Elena;
- h) La festa della Musica prevista per il 21/06/2022 osserverà il seguente orario: orario di servizio 20.30 – 23.30 orari di apertura del museo 21.00 - 23.00;
- i) Il supporto amministrativo sarà svolto da tre massimo quattro unità. Tali unità saranno retribuite con lo stesso criterio e gli stessi importi utilizzati per la retribuzione delle presenze ai vari eventi di valorizzazione, in rapporto alle ore di supporto effettivamente svolte

Alle ore 16.20 la contrattazione viene dichiarata conclusa.

Per l'Amministrazione :

Il Direttore della Pinacoteca Nazionale di Siena
Dott. Axel Hemery
FIRMA DIGITALE

Il Funzionario Amm.vo
Dott.ssa Elena Fazzi



Il Funzionario per la promozione e la comunicazione
Dott.ssa Annalisa Giovani

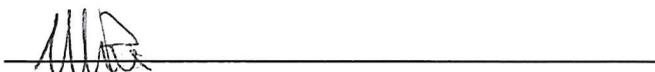


I verbalizzanti

Gli Assistenti Amministrativi Gestionali
Bacconi Paolo



Rossetti Monica



Per le OO. SS:

Per la Federazione CONFSAL UNSA: Giuliani Marco Marco Giuliani

Per la FP – CISL: Vettese Gerardo _____

Per la FP – CISL: Francesconi Valentina _____

Per la FP – CISL: Burrone Paola Paola Burrone

Per la FP – CISL: Mercurio Giuseppe Giuseppe Mercurio

per la FP –CGIL: Franci Luca _____

per la FP –CGIL: Morelli Luca _____

Per la UILPA: Schembri Massimo _____

Re: verbale di contrattazione firma.

gerardo vettese <g.vettese64@gmail.com>

gio 09/06/2022 19:12

A: PIN-SI - PINACOTECA NAZIONALE DI SIENA <pin-si@cultura.gov.it>;

Con presente lo scrivente Gerardo Vettese, in nome e per conto della O.S.Cisl, sottoscrive il verbale della contrattazione sindacale. Gerardo Vettese Cisl.FP.

Cordiali Saluti.

Il Gio 9 Giu 2022, 09:31 PIN-SI - PINACOTECA NAZIONALE DI SIENA <pin-si@beniculturali.it> ha scritto:

Buongiorno si inoltra il verbale allegato per eventuali correzioni che possono essere inoltrate via mail. se invece dovesse andare bene per la firma.

Grazie e buona giornata

La Direzione
Pinacoteca Nazionale di Siena
Via San Pietro 29
53100 Siena
Tel. 0577/281161
pin-si@beniculturali.it

Rif: I: verbale di contrattazione

Luca Franci <LFranci@siena.tosc.cgil.it>

ven 01/07/2022 18:10

A: PIN-SI - PINACOTECA NAZIONALE DI SIENA <pin-si@cultura.gov.it>;

Buonasera,

con la presente mail **si sottoscrive il verbale allegato.**

Se necessita potrò passare i giorni prossimi per la firma in calce.

Saluti,



Luca Franci
FP Cgil Siena
lfranci@siena.tosc.cgil.it
3452525506

-----"PIN-SI - PINACOTECA NAZIONALE DI SIENA" <pin-si@beniculturali.it> ha scritto: -----

A: "lfranci@siena.tosc.cgil.it" <lfranci@siena.tosc.cgil.it>

Da: "PIN-SI - PINACOTECA NAZIONALE DI SIENA" <pin-si@beniculturali.it>

Data: 23/06/2022 04.07PM

Oggetto: I: verbale di contrattazione

da: PIN-SI - PINACOTECA NAZIONALE DI SIENA

Inviato: giovedì 23 giugno 2022 16:02

A: lfranci@siena.tosc.c.g.i.l.it

Oggetto: verbale di contrattazione

BUON POMERIGGIO SI INOLTRA IL VERBALE ALLEGATO PER LA FIRMA ED EVENTUALI CORREZIONI
PUO' ESSERE INOLTRATA ANCHE LA DICHIARAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE DEL VERBALE.

GRAZIE UN CORDIALE SALUTO

La Direzione
Pinacoteca Nazionale di Siena
Via San Pietro 29
53100 Siena
Tel. 0577/281161
pin-si@beniculturali.it

RE: Verbale di contrattazione

MORELLI LUCA

mar 05/07/2022 14:59

A: PIN-SI - PINACOTECA NAZIONALE DI SIENA <pin-si@cultura.gov.it>;

Il sottoscritto dichiara di aver letto il presente verbale e di sottoscrivere quanto inviato tramite email.
Saluti, Luca Morelli.

Da: PIN-SI - PINACOTECA NAZIONALE DI SIENA

Inviato: martedì 5 luglio 2022 14:52

A: MORELLI LUCA

Oggetto: Verbale di contrattazione

Come da accordi si inoltra il verbale allegato per eventuali modifiche o per la firma che può essere inviata anche tramite dichiarazione di sottoscrizione, rispondendo alla presente email.

Grazie

Un saluto

La Direzione
Pinacoteca Nazionale di Siena
Via San Pietro 29
53100 Siena
Tel. 0577/281161
pin-si@beniculturali.it



Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione
Segreteria Regionale Toscana

Firenze, 07.06.2022

Al Direttore della Pinacoteca Nazionale di Siena
dott. Axel Hemery

Oggetto: Dichiarazione di sottoscrizione del verbale di contrattazione del 7 giugno 2022”

La scrivente Organizzazione sindacale sottoscrive il verbale di contrattazione specificato in oggetto.

IL SEGRETARIO REGIONALE

Massimo Schembri